



Premena tradičnej školy na modernú
Projekt Škola nás baví

Prioritná os:	1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy
Opatrenie:	1.1 Premena tradičnej školy na modernú
Prijímateľ:	Základná škola Radoľa 326
Názov projektu:	Škola nás baví
Kód ITMS projektu:	26110130431
Aktivita	Pracovné stretnutie projektového manažéra a koordinátorov aktivít 1.1 až 1.4 a 2.1 s odbornými pracovníkmi

Zápisnica z pracovného stretnutia

Konaneho dňa:3.12. 2012

Miesto konania: Základná škola Radoľa

Prítomní: podľa prezenčnej listiny (príloha)

Program:

Bod 1.- Otvorenie a privítanie

Bod 2. – Kontrola úloh

Bod 3. – pracovné výkazy za mesiac október a november

Bod 4.- plán práce na mesiac december

Bod. 5- informácie o vzdelávacích kurzoch projektu

Bod 6.- Diskusia

Bod 7.- Úlohy

Bod 8. Záver

Bod 1.

Prítomných privítal projektový manažér

Bod 2.- Projektový manažér previedol kontrolu plnenia úloh z mesiaca november. Skonštatoval, že úlohy sa splnil, prípadne sa plnia priebežne a práca na projekte prebieha plynule. Niektoré výstupy sa z objektívnych príčin preložili na mesiac december.



Agentúra
Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR
pre štrukturálne fondy EÚ



Premena tradičnej školy na modernú

Projekt Škola nás baví

Bod 3.- Koordinátorka aktivít 1.1 a 1.2 informovala odborných pracovníkoch o výsledkoch kontroly pracovných výkazov za mesiac október a november. Upozornila na opätovne sa opakujúce chyby: napr.- nedopísané číselné označenia pracovných výkazov, nesúlad času v pracovných výkazoch a dochádzky, neúplne vyplnený kumulatívny výkaz, nesprávne značky a pod. Požiadala prítomných o dôslednejšie vyplňanie pracovných výkazov a ich následnú kontrolu.

Upozornila odborných pracovníkov, že si workshopy a súťaže, ktoré sú v rámci výstupov projektu môžu vykázať ako činnosť na projekte.

Bod 4. –Koordinátorka aktivít 1.3 a 1.4 informoval o plánovaných aktivitách v mesiaci december, požiadala zodpovedných odborných pracovníkov, aby si skoorinovali termíny akcií, čím sa bude predchádzať kumulovaniu akcií na niektoré dni. Ďalej upozornila na včasné nahlásenie akcie koordinátorom aktivít, aby im mohli včas pripraviť prezenčnú listinu. Prezenčnú listinu treba presne vyplniť a dať podpísať. Kopia sa musí overiť. Akcie preložené z iného mesiaca musia dať prednosť akciám, ktoré už boli na mesiac december naplánované.

Bod 5. Koordinátorka aktivity 2.1- Vzdelávacie kurzy učiteľov informovala prítomných o stave verejného obstarávania. S poľutovaním skonštatovala, že sa príprava verejného obstarávania predlžuje nie vinou projektového tímu. Nový verejný obstarávateľ sa musí oboznámiť s podmienkami verejného obstarávania podprahovej zákazky a preto sa realizácia kurzov určite posunie na druhý polrok školského roku 2012/13 a prvý polrok školského roku 2013/14 .

Bod 6.- V diskusiu si odborní pracovníci upresňovali priebeh vyučovacieho procesu počas besied, workshopov. Informovali sa najmä o zastupovaní, náplni vyučovacích hodín. Skonštatovali, že by vzdelávacie kurzy boli prospešné pre ich prácu na pedagogických dokumentoch.

Bod 7. Úlohy

Úloha č. 1- realizovať aktivity a výstupy v mesiaci december podľa plánu

Zodpovední: p. Berešíková, p. Dudková, p. Kultánová, p. Gregová, p. Plošticová
p. Obernauerová, p. Berešíková

Termín: do 21. 12. 2012

Úloha č. 2- spracovať pracovné výkazy za mesiac december

Zodpovední: odborní pracovníci aktivít

termín: do 21.12. 2012

Úloha č. 3- informovať koordinátorov aktivít projektu o termínoch realizácie výstupov a aktivít projektu

Zodpovední: odborní pracovníci aktivít

Termín: priebežne

Úloha č. 4- odovzdať prezenčné listiny a organizačné zabezpečenia decembrových akcií

Zodpovední: odborní pracovníci zodpovední za jednotlivé výstupy podľa plánu

Termín: 21.12. 2012



Premena tradičnej školy na modernú

Projekt Škola nás baví

Bod 8. Záver – Prítomným za účasť a aktívnu spoluprácu poďakoval projektový manažér, ktorý stretnutie aj ukončil.

V Radoli, dňa : 3.12. 2012

Zapísala: Iveta Palúchová