



Premena tradičnej školy na modernú

Projekt Škola nás baví

Prioritná os:	1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy
Opatrenie:	1.1 Premena tradičnej školy na modernú
Prijímateľ:	Základná škola Radoľa 326
Názov projektu:	Škola nás baví
Kód ITMS projektu:	26110130431
Aktivita	Stretnutie koordinátorov aktivít 1.1 až 1.4, 2.1

### Zápisnica z pracovného stretnutia

**Konaneho dňa:** 4.12 2013 od 12:45 do 15:30

**Miesto konania:** Základná škola Radoľa

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny (príloha)

#### Program:

- Bod 1. Otvorenie a privítanie
- Bod 2. Priebeh ukončovania prác na výstupoch projektu
- Bod 3. Pracovné výkazy v januári
- Bod 4. Prieskum trhu
- Bod 5. Úlohy
- Bod 6. Záver

#### Bod 1.

Prítomných privítala koordinátorka aktivity 1.1.

#### Bod 2.

Koordinátori jednotlivých aktivít riešili formu odovzdávania a kontroly výstupov odborných pracovníkov v jednotlivých aktivitách. Výstupy ako žiacke práce, fotoalbumy, zbierky a pod. si koordinátori aktivít 1.1, 1.2, 1.3 a 1.4 preberú osobne na pracovných stretnutiach s odbornými pracovníkmi. Spolu s odbornými pracovníkmi skontrolujú, či boli všetky zrealizované a odovzdané. Prípadné nedostatky sa vyriešia v priebehu mesiaca január a február. Okrem výstupov odborní pracovníci v januári odovzdajú svoje novovytvorené pedagogické dokumenty v elektronickej aj tlačovej podobe. Koordinátori aktivít 1.1 až 1.4 ich skompletizujú a následne začlenia k jednotlivým skupinám- metodické listy, pracovné listy a prezentácie, k ročníkom a tematickým celkom.

#### Bod 3.

V mesiaci január už väčšina odborných pracovníkov vyčerpala počet hodín, ktoré mali v projekte na vytvorenie nových pedagogických dokumentov a ich overenie vo vyučovaní. Pracovné výkazy odovzdávajú len členovia projektového tímu, správca pre WEB sídlo, pracovník pre žiadosti o platbu.



Premena tradičnej školy na modernú  
Projekt Škola nás baví

**Bod 4.**

V mesiaci január sa bude realizovať prieskum trhu na Grafické spracovanie a tlač publikácie pre jednotlivé aktivity , ktorá zabezpečí tlač finálnych výstupov aktivít projektu.

**Bod 5.**

**Úloha č. 1** odovzdať pracovné výkazy za mesiac január

Zodpovedný: projektový tím

Termín: 30.1.2014

**Úloha č. 2** realizovať pracovné stretnutia s odbornými pracovníkmi aktivít 1.1 a 1.4

Zodpovedný: koordinátori aktivít 1.1 a 1.4

Termín: december 2013, január, február 2014

**Úloha č. 3** Pripraviť prieskum trhu Grafické spracovanie a tlač publikácie

Zodpovedný: projektový manažér

Termín: do 1.2. 2014

**Bod 6. Záver**

Koordinátorka aktivity 1.1 poďakovala prítomným za aktívnu prácu na projekte a rozlúčila sa s nimi.

V Radoli, dňa : 4.12. 2013

Zapísala: Ing. Gabriela Berešíková